

010 Stabsstelle Strategisches Management  
 011 SG Büro Bischof  
 012 SG Büro Generalvikar  
 013 SG Strategische Organisationsentwicklung, Projekte / Prozesse  
 014 SG Stadt- und Kreisdekanate

**Diözesanadministrator**

001 Stabsstelle Intervention und Prävention sexualisierter Gewalt

002 Stabsstelle Kommunikation

020 Stabsstelle Revision  
 021 SG Revision Bistum und Bistumseinrichtungen  
 022 SG Revision Kirchengemeinden und Körpersch. d. u. past. Ebene

**Ständiger Vertreter des Diözesanadministrators**

**Sendungsbereiche**

**Ressourcenbereiche**

**S 100**  
FB Kirche im pastoralen Raum

**S 200**  
FB Schule, Hochschule, Bildung

**S 300**  
FB Kirche in Gesellschaft

S 101 FS Steuerungsunterstützung

S 110 Abt. Kirchengemeinden

- o S 111 SG Bauen
  - S 111/1 Ref. Projektmanagement Bauen
  - S 111/2 Ref. Projektentwicklung Bauen
  - S 111/3 Ref. Projektbegleitung und Denkmalpflege Bauen
- o S 112 SG Kirchengemeindliche Finanzen
  - S 112/1 Ref. Finanzrechtliche Grundlagen
  - S 112/2 Ref. Finanzbuchhaltung und Systemunterstützung
  - S 112/3 Ref. Kirchengemeindliche Genehmigungen und Zuweisungen
- o S 113 SG Personal und Koordination kirchengemeindliche Verwaltung
  - S 113/1 Ref. Personalberatung /-schulung /-aufsicht
  - S 113/2 Ref. Personal und Koordination mittlere pastorale Ebene
  - S 113/3 Ref. Personal und Koordination untere pastorale Ebene
- o S 114 SG Grundstücksverkehr
- o S 115 SG Tageseinrichtungen für Kinder
  - S 115/1 Ref. Fachaufsicht
  - S 115/2 Ref. Fachberatung und Qualitätsentwicklung

S 201 FS Geschäftsführung und finanzielle Förderung

S 202 FS Mentorat für Studierende

S 203 FS Qualitätsanalyse an katholischen Schulen

S 210 Abt. Religionspädagogik

- o S 211 SG Schulen
- o S 212 SG Religionspädagogische Ausbildung und Projektarbeit
- o S 213 SG Missio Canonica
- o S 214 SG Hochschule

S 220 Abt. Bildungs- und Schulentwicklung

- o S 221 SG Katholische Schulen und Schulentwicklung
- o S 222 SG Außerschulische Bildung und Bildungsentwicklung

S 230 Abt. Bildungs- und Schulverwaltung

- o S 231 SG Versorgung
- o S 232 SG Personal katholische Schulen
- o S 233 SG Finanzen und wirtschaftliche Angelegenheiten

S 301 FS Geschäftsführung Sendungsbereiche S 100 und S 300

S 310 Abt. Pastoral in Lebenswelten

- o S 311 SG Einrichtungsbezogene Pastoral
- o S 312 SG Zielgruppenorientierte Pastoral

S 320 Abt. Kunst und Kultur

- o S 321 SG Bistumsarchiv
- o S 322 SG Diözesanbibliothek und Mediothek
- o S 323 SG Kunstpflege

S 330 Abt. Weltkirche

- o S 331 SG Globale Zusammenarbeit
- o S 332 SG Umwelt und Klima
- o S 333 SG Orden, Säkularinstitute, Geistl. Gemeinschaften

S 340 Abt. Ehe-, Familien- und Lebensberatung

Beratung

- o Telefonseelsorge
- o Centro

R 401 FS Strategie und Grundsatzfragen  
 R 402 FS Betriebliches Gesundheitsmanagement

R 410 Abt. BGV Personal

- o R 411 SG BGV
- o R 412 SG Bildung und Seelsorge Personal

R 420 Abt. Seelsorge Personal

- o R 421 SG Einsatz
  - R 421/1 Ref. Ltd. Pfarrer / Pfarreileitungen
  - R 421/2 Ref. Priester / PR / Diakone i. H.
  - R 421/3 Ref. Priester der Weltkirche
  - R 421/4 Ref. Emeriti / Ruheständler
- o R 422 SG Personalentwicklung und Seelsorge Personal
- o R 423 SG Supervision und Coaching
- o R 424 SG Qualifizierung / Qualitätssicherung
- R 424/1 Ref. Fort- und Weiterbildung
- R 424/2 Ref. Pastoral-Psychologie
- R 424/3 Ref. Sexuelle Bildung

R 430 Abt. Personalentwicklung

R 440 Abt. Entgeltmanagement (ZGASt)

- o R 441 SG Kirchengemeinden
- o R 442 SG Bistum
- o R 443 SG Steuerungsunterstützung

R 501 FS Geschäftsführung

R 510 Abt. Finanzen, Vermögen und Steuern

- o R 511 SG Haushaltsmanagement
  - R 511/1 Ref. Bistumshaushalt u. Kirchensteuerverw.
  - R 511/2 Ref. Zentrale Finanzbuchhaltung
- o R 512 SG Bistumskasse
- o R 513 SG Steuerwesen
- o R 514 SG Finanz.- u. Inv.aufsicht d. wirt. selbst. Einr.
- o R 515 Stiftungsbeauftragter des Bistums Münster

R 520 Abt. Bauwesen

- o R 522 SG Bauunterhaltung Bistum
- o R 523 SG Schulen und Bildungseinrichtungen
- o R 524 SG Gebäude- und Liegenschaftsmanagement

R 601 FS Geschäftsführung

R 610 Abt. Digitale Transformation

- o R 611 SG Kirchl. Meldewesen u. Strukturdatenmanagement
- o R 612 SG Dokumentenmanagement
- o R 613 SG Digitale Befähigung und Schulung

R 620 Abt. Zentrale Leistungen und Einkauf

- o R 621 SG IT-Einkauf und Controlling
- o R 622 SG Allgemeine Dienstleistungen / Zentraler Einkauf
- o R 623 SG Technische Dienste

R 630 Abt. Informationstechnologie

- o R 631 SG Projektentwicklung Digitale Dienste
- o R 632 SG Digitale Basisdienste
- o R 633 SG Service Desk für Digitale Dienste
- o R 634 SG Digitale Dienste im pastoralen Raum
- o R 635 SG Digitale Dienste für Schule und Bildung
- o R 636 SG Digitale Dienste für die Diözesanverwaltung

R 701 FS Informations- und IT-Sicherheit  
 R 702 FS Datenschutz

R 710 Abt. Recht

- o R 711 SG Weltliches Recht
- o R 712 SG Kirchliches Recht

**R 400**  
FB Personalmanagement

**R 500**  
FB Finanzen und Bauen

**R 600**  
FB Digitalisierung und zentrale Dienste

**R 700**  
FB Recht

**Diözesancaritasverband**

Der Diözesancaritasverband ist rechtlich unabhängig. Der Vorstand ist assoziiertes Mitglied in Gremien des BGV und des Bistums Münster.

**003 MAV Geschäftsstelle**

MAV und MAV Geschäftsstelle, Schwerbehindertenvertretung und Jugend- und Auszubildendenvertretung sind entsprechend MAVO nicht Teil des Organigramms. Eine organisatorische Anbindung ist sichergestellt.

**Abkürzungen**

- o FB = Fachbereich
- o Abt. = Abteilung
- o FS = Fachstelle
- o SG = Sachgebiet
- o Ref. = Referat