

# Antrag auf Fortbildung für Pastoralreferentinnen und Pastoralreferenten und Diakone i. H.



<b>Antragsteller:</b>	
<b>Ich bin als Geistliche Begleiterin /Geistlicher Begleiter tätig:</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<b>In der Allgemeinen Fortbildungsphase:</b>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Angaben zur Fortbildung	
Titel/Thema	
Veranstalter	
Ort	
Zeitraum	vom                      bis
Veranstaltungskosten	€
davon Seminarkosten *)	€
davon Unterkunft und Verpflegung *)	€

\*) sofern getrennt ausgewiesen

Eine Kopie der Ausschreibung/Veranstaltungsbeschreibung habe ich beigelegt. Der unmittelbare Vorgesetzte ist über das Fortbildungsvorhaben informiert worden. Es ist mit ihm abgesprochen, dass dienstliche Belange der Fortbildung nicht entgegen stehen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

***Bei elektronischer Übersendung ist keine Unterschrift auf dem Antrag notwendig.***

Bewilligung (wird durch die Gruppe 523 ausgefüllt)	
<input type="checkbox"/>	Dienstbefreiung ohne Kostenerstattung
<input type="checkbox"/>	Die Fortbildung ist überwiegend dienstlich notwendig. 50 % Erstattung der Kosten
<input type="checkbox"/>	Die Fortbildung ist dienstlich notwendig. 100 % Erstattung der Kosten
<input type="checkbox"/>	Die Exerzitien sind als Geistliche Begleiterin oder Geistlichen Begleiter dienstlich notwendig. 100 % Erstattung der Kosten
<input type="checkbox"/>	Die Fortbildung wird nicht gestattet.
Zusätzliche Bemerkungen:	
_____ Ort, Datum	_____ Unterschrift

<b>Begründung</b>	
<p>In welchem Zusammenhang steht die Fortbildung zu Ihrer gegenwärtigen Aufgabe?</p>	
<p>Was erwarten Sie von der Fortbildung?</p>	
<p>Welche Überlegungen für die Nutzung der Fortbildungsergebnisse haben Sie mit Ihrem Vorgesetzten/in Ihrem Team angestellt?</p>	

<p>Wie sind Sie auf die Fortbildung aufmerksam geworden?</p>	
--	--