

Antrag auf Fortbildung für Priester

Antragsteller:

Angaben zur Fortbildung

Titel/Thema	
Veranstalter	
Ort	
Zeitraum	vom bis
Veranstaltungskosten	€
davon Seminarkosten *)	€
davon Unterkunft und Verpflegung *)	€

*) sofern getrennt ausgewiesen

Ort, Datum

Unterschrift

Bewilligung (wird durch die Abteilung Seelsorge-Personal ausgefüllt)

- ☐ Die Fortbildung ist überwiegend dienstlich notwendig. 50 % Erstattung der Kosten
- ☐ Die Fortbildung ist dienstlich notwendig. 100 % Erstattung der Kosten

Zusätzliche Bemerkungen:

--

Ort, Datum

Unterschrift

Begründung	
In welchem Zusammenhang steht die Fortbildung zu Ihrer gegenwärtigen Aufgabe?	
Was erwarten Sie von der Fortbildung?	
Welche Überlegungen für die Nutzung der Fortbildungsergebnisse haben Sie mit Ihrem Vorgesetzten/in Ihrem Team angestellt?	
Wie sind Sie auf die Fortbildung aufmerksam geworden?	