

Bestätigung durch die Bildungsstätte:			
Die o. g. Klasse hat mit	[] Schüler_innen,	[] begl. Lehrer_innen und	[] Referent_innen
vom:	[]	bis:	[]
in der Bildungsstätte:	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; display: flex; justify-content: center; align-items: center; margin-top: 20px;"> - Stempel Bildungseinrichtung - Tage religiöser Orientierung durchgeführt. </div>		
Ort, Datum:	Unterschrift Bildungsstätte:		

HINWEIS: Bei Kursen **ohne Übernachtung** entfällt die Bestätigung seitens der Bildungsstätte. Bitte geben Sie stattdessen formlos die Kurszeiten für jeden (!) der beantragten Tage an.

Bestätigung durch die Referent_innen:			
Name aller beteiligten Referent_innen:			
TrO-Team:	<input type="radio"/> BGV <input type="radio"/> Bildungsstätte <input type="radio"/> KSJ <input type="radio"/> Kolping <input type="radio"/> Sonstige:		
Beginn der Kursarbeit am 1. Tag:	[] Uhr	Ende der Kursarbeit am letzten Tag:	[] Uhr
Ort, Datum:	Unterschrift einer Referentin / eines Referenten:		

Bischöfliches Generalvikariat Münster, Hauptabteilung Schule und Erziehung								
<input type="radio"/> Teilnehmer_innenzuschuss: Es werden gemäß der Richtlinien vom 01.01.2017 bewilligt:								
für	[] Schüler_innen	=	[]	x Tage je Euro 8,00	=	€	[]	
				x ½ Tage je Euro 3,50	=	€	[]	
für	[] Begleiter_innen	=	[]	x Tage je Euro 8,00	=	€	[]	
				x ½ Tage je Euro 3,50	=	€	[]	
Haushaltsstelle: 1.2291. _____							€	[]
<input type="radio"/> Häuserzuschuss: Es werden gemäß der Richtlinien vom 01.01.2017 bewilligt:								
für	[] Schüler_innen	=	[]	x Tage je Euro 5,60	=	€	[]	
				x ½ Tage je Euro 2,80	=	€	[]	
für	[] Begleiter_innen	=	[]	x Tage je Euro 5,60	=	€	[]	
				x ½ Tage je Euro 2,80	=	€	[]	
Haushaltsstelle: 1.2291. _____							€	[]

Ort, Datum:	Sachlich und rechnerisch richtig:
-------------	-----------------------------------