

Bitte senden an:
 Bischöfliches Generalvikariat, S 200 Fachbereich Schule, Hochschule, Bildung,
 Geschäftsführung,
 Überwasserkirchplatz 3, 48143 Münster
 E-Mail: Kirchner@bistum-muenster.de
Leifhelm@bistum-muenster.de

Verwendungsnachweis (Formblatt 2)

zum Antrag nach den Richtlinien zur Förderung von

<input type="checkbox"/> Religiösen Maßnahmen und Projekten <input type="checkbox"/> mit Übernachtung <input type="checkbox"/> ohne Übernachtung <input type="checkbox"/> Pilgerfahrten <input type="checkbox"/> Arbeitsgemeinschaften Schulpastoral

genaue Veranstaltungsform angeben:	
---	--

Angaben zum Träger der Maßnahme:			
Träger der Maßnahme			
Straße			
PLZ, Ort			
Telefon		Fax	
E-Mail			
Ansprechpartner/in			

Angaben zur Maßnahme:	
Thema der Maßnahme	
Ort der Maßnahme	
Zeitraum der Maßnahme	von bis
Anzahl Schüler/innen	
Anzahl (Kurs-)Leiter/innen	
	Gesamtzahl:

Den Zuschuss bitte überweisen an:	
Kontoinhaber:	
Bank:	
Bankleitzahl:	
Konto-Nr.:	

Bestätigung:

- Die Maßnahme wurde nicht durch weitere maßnahmebezogenen Zuschüsse von Land/Bistum gefördert.
- Sämtliche Originalbelege können für Prüfungszwecke zur Verfügung gestellt werden.

Anlagen:

- Tatsächlich durchgeführtes Programm mit Zeitangaben
- Vollständig ausgefüllte Teilnehmerliste

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift
(verantwortliche/r Leiter/in der Maßnahme)

Berechnung des Zuschusses:

Wird von der Geschäftsführung des Fachbereichs Schule, Hochschule, Bildung ausgefüllt.

Es wurde bewilligt:

Religiöse Maßnahmen und Projekte

für _____	Schüler/innen:	_____	Tage je € 8,00:	€ _____
für _____	(Kurs-)Leiter/innen:	_____	Tage je € 8,00:	€ _____
Gesamt				_____

Veranstaltung ohne Übernachtung

für _____	Schüler/innen:	_____	Tage je € 3,50:	€ _____
für _____	(Kurs-)Leiter/innen:	_____	Tage je € 3,50:	€ _____
Gesamt				_____

Pilgerfahrten

für _____	Schüler/innen:	pauschal	€ 20,00:	€ _____
für _____	(Kurs-)Leiter/innen:	pauschal	€ 20,00:	€ _____
Gesamt				_____

Haushaltsstelle _____

sachlich und rechnerisch richtig _____